

PRAVILA ZA IZBIRO DIJAKA ZA OPRAVLJANJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V TUJINI

1. člen

Praktičnega usposabljanja v tujini se lahko udeleži dijak drugega in tretjega letnika. S praktičnim usposabljanjem v tujini se morajo strinjati starši, kar potrdijo z izpolnitvijo in podpisom **obrazca Osebnih podatki v projektu mobilnosti Erasmus+**, ki je dostopen na šolski spletni strani in se priloži k prijavi. Prijavljeni dijaki morajo imeti v preteklem šolskem letu najmanj dober splošni učni uspeh.

2. člen

Razpis za praktično usposabljanje dijakov v tujini se objavi na šolski spletni strani in na oglasni deski v pritličju. Dijak se prijavi z motivacijskim pismom in življenjepisom (CV), multimedijsko predstavitev o sebi, šoli, mestu, državi v angleškem jeziku, izpolnitvijo in od staršev podpisanim obrazcem z osebnimi podatki in osnutkom karijerne mape .

Motivacijsko pismo napiše v slovenščini. Življenjepis napiše v angleščini, tako da izpolni angleško različico evropskega obrazca **Europass CV**. Obvezno mora biti priložena fotografija, ki je primerna za osebni dokument.

[#](https://europass.cedefop.europa.eu/editors/en/cv/compose.jsp?forward=before?localeStr=sl_SI)

Obrazec z osebnimi podatki izpolnijo in podpišejo starši oz. zakoniti zastopniki (priloga 1).

Multimedijska predstavitev je pripravljena v enem izmed programov za predstavitve.

Osutek karijerne mape vsebuje fotografije priček, make upa, manikire oz. celostne ureditve, ki jih je dijak samostojno uredil. Dodani naj bodo komentarji, zato je najbolje, da je dokument urejen v urejevalniku besedila.

Vse dokumente pošlje s svojega šolskega e-naslava na naslov **mobility@frizerska.si**.

3. člen

Prijava dijaka, ki ima veljaven vzgojni ukrep (opomin ali ukor razrednika) se ne obravnava, razen če razrednik presodi, da je vzgojni ukrep dosegel svoj namen. Izbris ukrepa potrdi oddelčni učiteljski zbor. Prijava dijaka z višjim vzgojnim ukrepom ne bo obravnavana.

4. člen

Izbirni postopek vodi komisija, ki jo za tekoče šolsko leto imenuje ravnateljica. Komisija sporoči dijaku rezultate izbire na dijakov šolski e-naslov. Dijak se lahko v treh dneh pritoži na odločitev komisije v pisni obliki.

5. člen

Kriteriji izbire in točkovnik so naslednji:

1. Splošni učni uspeh za zadnje zaključeno šolsko leto

- 3 točke za odličen uspeh,
- 2 točki za prav dober uspeh,
- 1 točka za dober uspeh.

Dijak lahko skupaj prejme največ 3 točke. Točke določi razrednik.

2. Ocena razrednika in učiteljev praktičnega pouka

2.1. Dijaka ocenita razrednik in nadomestni razrednik (ena ocena) po naslednjih kriterijih:

- 9, 7, 5, 3 ali 1 točko prejme dijak za izpolnjevanje šolskih obveznosti, aktivno sodelovanje pri pouku, upoštevanje dogovorov.

Če je v drugem oziroma tretjem letniku prišlo do menjave razrednika, dijaka oceni tisti, ki je bil razrednik v preteklem šolskem letu.

2.2. Dijaka ocenita tudi učitelj FRIp (MANp, LIČp) po posvetu z učiteljem IZAp po štirih kriterijih. Dijak prejme:

- 5, 3 ali 1 točko za razumevanje navodil, samostojnost pri delu in sposobnost vrednotenja rezultatov,
- 7, 5, 3 ali 1 točko za ročno spretnost, kreativnost
- 5, 3 ali 1 točko za skrb za varnost pri delu,
- 5, 3 ali 1 točko za urejenost in komunikativnost.

Točke vpiše učitelj FRIp.

Dijak lahko iz ocen razrednika in učitelja FRIp doseže največ 31 točk.

3. Odsotnost od pouka

Upoštevajo se neopravičene ure v tekočem šolskem letu.

3.1. Neopravičene ure:

- 5 točk za 0 neopravičenih ur,
- 3 točke za 1 do 4 neopravičene ure,
- 0 točk za 5 ali več neopravičenih ur.

Dijak lahko skupaj prejme največ 5 točk. Točke določi razrednik.

4. Motivacijsko pismo

Dijak prejme:

- 5 točk za jasno, originalno, motivacijsko pismo,
- 3 točke za povprečno motivacijsko pismo,
- 1 točko za slabo izdelano motivacijsko pismo.

Vsebinsko je motivacijsko pismo opredeljeno v razpisu v tekočem letu.

V primeru, da dijak motivacijsko pismo delno ali v celoti prepíše od nekoga drugega, ali pa da motivacijskega pisma sploh ne priloži vlogi, se njegovo prijavo izloči iz izbirnega postopka za opravljanje PUD-a v tujini in se jo zavrže.



Motivacijsko pismo pregledata učiteljici slovenskega jezika in določita število točk

5. Tuj jezik

Učiteljici tujega jezika ocenita dijaka po Evropskem jezikovnem okvirju. Ocena zajema bralno razumevanje, govorno sporazumevanje ter govorno in pisno sporočanje. Dijak prejme:

- 7 točk za znanje na ravni B2 ali višje,
- 5 točk za znanje na ravni B1,
- 3 točke za znanje na ravni A2,
- 0 točk za znanje na ravni A1 ali nižje.

Ocenjevalno lestvico dijakom pojasnita učiteljici tujega jezika in tudi vpišeta točke .

6. Ostale aktivnosti

Dijak prejme točke iz naslednjih del: predstavljanje šole (npr. informativni dan, informativa, predstavitev na OŠ ali drugih inštitucijah, sodelovanje pri šolskih projektih), nastopanje za šolo na proslavah, predstavah in podobno. Dijak zaprosi mentorja za izdajo potrdilo o opravljeni dejavnosti.

- 5 točk za celoletno sodelovanje
- 3 točke za večkratno sodelovanje
- 1 točka za enkratno sodelovanje
- 0 točko za nič sodelovanja

Oceno določi razrednik. Dijak lahko iz tega kriterija doseže največ 5 točk.

7. Tekmovanja in raziskovalne naloge

Dokazila iz tega naslova se upoštevajo iz tekočega in prejšnjih šolskih let. Dijak prejme:

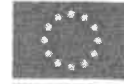
- 7 točk za večkratno 1. – 3. mesto na državnem nivoju in mednarodnem nivoju ali zlato priznanje
- 5 točk za 1. – 3. mesto na državnem nivoju in mednarodnem nivoju ali zlato priznanje,
- 3 točke za 1. – 3. mesto na regijskem nivoju ali srebrno priznanje,
- 1 točko za 1. – 3. mesto na šolskem tekmovanju ali bronasto priznanje.

Dijak lahko iz tega kriterija doseže največ 7 točk. Točke vpiše razrednik.

8. Karierna mapa

V šolskem letu 2018/19 se zavede, da je dijak karierno mapo oddal. Če je ne odda, je prijava neveljavna in se ne obravnava. Od vključno šolskega leta 2019/20 dalje se mapa točkuje po kriterijih:

- 5 točk za vsebinsko celovito predstavitev dijaka v frizerskem poklicu in dodatnih dejavnostih ter estetsko privlačno oblikovano mapo
- 3 točke za vsebinsko celovito predstavitev dijaka v frizerskem poklicu in dodatnih dejavnostih
- 1 točka za osnovno predstavitev dijaka v frizerskem poklicu.



9. Subvencionirana prehrana

Dijak prejme točke, če ima subvencionirano prehrano.

- 3 točk za 100% subvencijo
- 2 točk za 70% subvencijo
- 1 točke za 40% subvencijo
- 0 točk brez subvencije

Kadar imata dva dijaka isto vsoto točk, ima dijak z višjim odstotkom subvencionirane prehrane prednost pred drugim dijakom. Točke določi organizator prehrane (oseba, ki vodi evidenco odločb subvencionirane prehrane).

6. člen

Do določenega datuma dijak odda koordinatorici za mednarodno sodelovanje popolno vlogo, ki vsebuje vse v 2. členu navedene dokumente in dokazila o dosežkih pod točkama 6 in 7 (fotokopije dokazil ali potrdila podpisana od učiteljev). Upoštevajo se dosežki iz časa šolanja na SFŠ LJ.

Vse dokumente dijak pošlje s svojega šolskega e-naslova, ki je mail za nadaljnje komunikacije na mail mobility@frizerska.si

Nepopolne prijave in prijave oddane po roku se zavržejo in se v postopku izbora ne upoštevajo.

7. člen

Dijak lahko med opravljanjem PUD-a v tujini na osnovi pripravljenega portfolija modelov uveljavlja tudi poljubno število modelov za izpolnjevanje normativov. Ob vrnitvi dijak predloži poročilo s slikovnim gradivom, učitelj FRIp (IZAp, MANp, LIČp) pa presodi ali se modeli upoštevajo.

8. člen

Dijak lahko obveznost PUD v celoti ali delno opravi v salonu v tujini. Oddano dijakovo poročilo o izvajanju praktičnega usposabljanja v tujini ocenita učitelja FRIp (IZAp, MANp, LIČp) in organizatorka PUD-a. Ocena je opravlil, ni opravlil.

9. člen

Dijak lahko, v kolikor ni bilo možno opraviti vseh šolskih obveznosti ali pridobiti vseh ocen do odhoda na mobilnost, le-te opravi ali pridobi tudi v času PUD-a v Sloveniji oz. v dogovoru z učiteljem, kjer nima opravljenih obveznosti in koordinatorico mobilnosti.



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ŠOLSKEGA ŠOLSTVA

VET MOBILITY
CHARTER



Erasmus+

Prvi teden po vrnitvi z mobilnosti dijaku ni potrebno sodelovati pri ustnem ocenjevanju znanja, razen če sam želi. Prav tako se dijak sam odloči ali bo prvi teden po vrnitvi z mobilnosti sodeloval pri pisnem ocenjevanju znanja. Dijak se je dolžan dogovoriti za rok opravljanja obveznosti (pisno, ustno ocenjevanje znanja pri teoretičnih predmetih in storitve pri praktičnem pouku in ŠVZ) v skladu z zakonsko predpisanimi roki.

10. člen

Od dijaka se pričakuje, da del PUD-a opravi tudi v Sloveniji, če je to možno.

11. člen

Pravila o izbiri dijakov za opravljanje praktičnega usposabljanja v tujini je sprejel učiteljski zbor šole dne 24. 5. 2019 in veljajo od 25. 5. 2019 dalje.



Saša Hiti
ravnateljica SFŠ Ljubljana

Saša Hiti

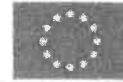
PRILOGA 1

Osební podatki v projektu mobilnosti Erasmus+

Soglasje staršev oz. zakonitih skrbnikov

Srednja frizerska šola Ljubljana za namene priprave, izvedbe, evalvacije ter diseminacije projekta mobilnosti Erasmus+ potrebuje osebne podatke sodelujočega dijaka in njegovih staršev oz. zakonitih skrbnikov:

Podatki staršev	ime in priimek	
	stalno prebivališče	
	Št. mobilnega telefona	
	e-naslov	
Podatki dijaka	ime in priimek	
	spol	
	Datum rojstva/kraj/država	
	stalno prebivališče	
	državljanstvo	
	šolski e-naslov	
	št. mobilnega telefona	



številka osebnega dokumenta, datum izdaje in poteka veljavnosti	
Številka TRR dijaka, IBAN	
zdravstvene posebnosti	
prehranske posebnosti	

Zgoraj navedene osebne podatke potrebujemo za:

- a) varno in kvalitetno izvedeno mobilnost
- b) nemoteno izvajanje aktivnosti mobilnosti, in sicer za:
 - letalskega prevoznika
 - zavarovanja za tujino
 - tuje partnerje iz držav članic EU
 - pripravo projektne dokumentacije (učni dogovori, OLS jezikovno preverjanje, Mobility Tool, potrdilo Europass mobilnost ipd.)
 - spremljevalne osebe
- c) diseminacijo projekta (video posnetek, fotografije za namen promocije ter širjenja rezultatov projekta na spletu in v drugih medijih (lokalni časopisi, revije in javni dogodki))

Prosimo vas, da obkrožite DA ali NE:

DA / NE soglašam z uporabo zgoraj navedenih osebnih podatkov za nemoteno izvajanje aktivnosti mobilnosti (letalskega prevoznika, zavarovanja za tujino, tuje partnerje iz držav članic EU, pripravo projektne dokumentacije, spremljevalne osebe)

DA / NE, soglašam z uporabo zgoraj navedenih osebnih podatkov za diseminacijo projekta (video, fotografije za namen promocije ter širjenja rezultatov projekta na spletu in v drugih medijih)

S podpisom spodaj **potrjujem**, da se zavedam, da prvi teden mobilnosti moj otrok preživi skupaj z ostalimi dijaki in učiteljem spremljevalcem, naslednje tri tedne pa so dijaki samostojni.

Z osebnimi podatki na šoli upravlja koordinatorica projekta Stanka Platiša Pogačnik (stanka.platisa@frizerska.si) oziroma njena namestnica Monica Caltran (monica.caltran@frizerska.si). Pooblaščen osebni podatki je pravica Katja Tretjak, Center za pravno pomoč d.o.o., Rimska ulica 4, 2310 Sl. Bistrica (katja@czpp.si), 082059604.

Zgoraj naštete osebne podatke hranimo v skladu z zakonodajo, t. j. še 5 let po zaključku projekta.

Starši sodelujočih dijakov lahko zahtevate popravek ali izbris podatkov oz. omejite ali prekličete obdelavo teh podatkov. Če menite, da so bile vaše ali otrokove pravice pri uporabi osebnih podatkov kršene, imate pravico do pritožbe. Vlogo pošljete po elektronski pošti na e-naslov pooblaščenice osebe za varstvo podatkov ali pisno na naslov Rimska ulica 4, 2310 Sl. Bistrica.

S podpisom potrjujem, da sem seznanjen/-a z uporabo in obdelavo osebnih podatkov mojega otroka, ki so potrebni za uspešno izpeljavo njegove mobilnosti.

S podpisom potrjujem, da se moj otrok udeleži praktičnega usposabljanja pri delodajalcu v tujini.

Seznanjen/-a sem z dejstvom, da bi omejevanje pravice do uporabe zgoraj navedenih osebnih podatkov lahko posledično ogrozilo varnost mojega otroka v času bivanja v tujini ali onemogočilo njegovo sodelovanje v projektu ali onemogočilo ustrezen nadzor nad kakovostjo projekta.

Soglasje za uporabo navedenih svojih osebnih podatkov ter osebnih podatkov svojega otroka _____ potrjujem s podpisom:

(Podpis)

(Ime in priimek)